**ÖZEL EĞİTİM SINIFLARININ AÇILMASI**

Özel eğitim sınıfları açılmasıyla ilgili iş ve işlemler Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliğinin 25, 26, 27 ve 28. maddelerine uygun olarak yapılacaktır.

İşlem basamakları aşağıya çıkarılmıştır.

İlçelerimizde özel eğitim sınıfı açılacağında;

1. Okul Müdürlüğü okul bünyesinde özel eğitim sınıfı açılması için resmi yazı ile bağlı bulunduğu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gerekli evraklarla beraber başvuracak,
2. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ise özel eğitim sınıfı açılmasıyla ilgili yazıyı, konuyu görüşüp karara bağlanması amacıyla İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kuruluna havale edecek.
3. İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu ise teklifi değerlendirerek karar alır. **(RAM olan** **ilçeler özel eğitim sınıfı açılması düşünülen okulun fiziki şartlarını değerlendirerek bir rapor halinde İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kuruluna sunar, RAM olmayan ilçeler ise kendi Müdürlüklerine bağlı bir okulda özel eğitim sınıfı açılmasıyla ilgili bir teklif olduğunda açılması düşünülen özel eğitim sınıfının fiziki şartlarının uygun olup olmadığı konusundaki raporu hazırlayarak bağlı olduğu İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kuruluna gönderir.)**
4. ***İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu***, özel eğitim sınıf açılmasına karar verdiğinde ilgili kurul kararı gereği özel eğitim sınıfı açılması için **Valilik** onayı alınarak sınıf açılışı yapılır, ***(Özel Eğitim Hizmetleri Kurul Kararı ile özel eğitim sınıfı açılmasına karar verilip Valilik tarafından özel eğitim sınıfı açılması için onay alınmadan Norm Kadro Düzeltme Çizelgesi (EK-5) düzenlenmeyecek, e-okul üzerinden sınıf ve şube açma işlemleri yapılmayacaktır.)***
5. İlçe Milli Eğitim Müdürünün özel eğitim sınıfı açılmasıyla ilgili onayı ilgili okul müdürlüğüne gönderilerek e-okul sitemi üzerinden aşağıdaki işlemleri yapması istenir,
* e-okul sistemine girilir,
* Sol tarafta bulunan menülerden okul bilgilerine tıklanır,
* Öğretim şekli / şube güncelleme işlemlerinden
* Öğretim şekli girişi ile özel eğitim şubesi girişinden;

- Hafif zihinsel engelli öğrenciler özel eğitim sınıfı

- Orta-ağır zihinsel engelli öğrenciler özel eğitim sınıfı

- İşitme engelli öğrenciler özel eğitim sınıfı

- Görme engelli öğrenciler özel eğitim sınıfı

- Ortopedik engelli öğrenciler özel eğitim sınıfı

- Hafif otistik engelli öğrenciler özel eğitim sınıfı

- Ağır otistik engelli öğrenciler özel eğitim sınıfı seçeneklerinden hangisinin açılmasına karar verilmişse o seçenek işaretlenerek kayıt işlemi yapılır.

1. Okul bu işlemleri yaptıktan sonra bağlı bulunduğu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne resmi yazı ile başvurarak ilgili şubelerin (I. Kademe için 1-2-3-4 sınıf şubelerini, II. Kademe için ise 5-6-7-8 sınıf şubelerinin açılmasını isteyecektir.)
2. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ilgili şubeleri açtıktan sonra İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bilgi olarak e-okul sistemi üzerinden sınıf ve şube açma işlemlerinin yapıldığını belirten yazı ekinde İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu Kararı ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Onayının birer örneğini gönderir, ayrıca ilgili ilçe bağlı bulunduğu RAM’a da ilgili onayı bilgi olarak gönderir.
3. İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri bünyesinde açılan ve kapatılan eğitim sınıfları ile ilgili kayıt tutmaları uygun olacaktır. ( ***EK-1 Destek Odası ve Özel Eğitim Sınıfları Takip Listesi)***
4. Özel eğitim sınıfları İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu kararı ve Valilik onayı ile açılıp kapatılacaktır. Açılan ve kapatılan özel eğitim sınıfları hakkında ilgili RAM’a ve İl-ilçe Milli Eğitim Müdürlüğüne onay ve kurul kararının birer örneği gönderilerek bilgi verilecektir.

T.C.

DEMİRCİ KAYMAKAMLIĞI

…………………….Müdürlüğü

Sayı :…………../160.01.01- ..…/…../…..

Konu :Özel Eğitim Sınıfı Açılması

DEMİRCİ İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

(Özel Eğitim ve Rehberlik Şubesine)

(İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kuruluna)

İlgi : Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği

 İlgi yönetmelik gereği okulumuzdaki Rehberlik ve Araştırma Merkezi tarafından Özel Eğitim Sınıfı yönlendirme raporu verilmiş öğrenci / öğrencilerin Özel Eğitim Sınıfından yararlanmasına yönelik Özel Eğitim Sınıfı açılması için okulumuzda gerekli yer ayrılmış olup; Okulumuz bünyesinde (Hafif/Orta/Ağır Düzey Zihinsel Yetersizlik/Otizm/İşitme vb) sınıfı açılmasını talep ediyoruz.

 Gereğini bilgilerinize arz ederim.

 ……………………………

 Okul Müdürü

EKLER:

1-Özel Eğitim Sınıfı Açılması Talep Formu

2-Kroki

3-… Adet Özel eğitim Değerlendirme Kurul Raporu

 (özel eğitim sınıfı öğrencileri için yönlendirme raporu)

**………………………………..İLÇESİ**

**…………………………………………………………...OKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

**ÖZEL EĞİTİM SINIFI AÇILMASI TALEP FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| İL |  |
| İLÇE |  |
| OKULUN ADI |  |
| OKULUN TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI  |  |
| ÖZEL EĞİTİM SINIFINDAN YARARLANACAK ÖĞRENCİ SAYISI |  |

AÇILMASI İSTENEN ÖZEL EĞİTİM SINIFI İLE İLGİLİ:

|  |  |
| --- | --- |
| SINIFIN TÜRÜ | Özel Eğitim Sınıfı Yönlendirmesi Yapılmış Hafif Düzey Zihinsel Yetersizliği Olan öğrencilere yönelik  |
| AÇILMASI PLANLANAN SINIFIN YERİ | A Blok Zemin Kat 5 Nolu sınıf(Kat krokisi eklenecek) |
| ÖZEL EĞİTİM SINIFINDAN YARARLANMASI PLANLANAN ÖĞRENCİ İSİMLERİ | 1-Öğrenci Ad – Soyad, Sınıf/Şube (Hafif Düzey Zihinsel Sınıfı)2-….1-Öğrenci Ad – Soyad, Sınıf/Şube (Hafif Düzey Otizm Sınıfı)2-…1-Öğrenci Ad – Soyad, Sınıf/Şube (Orta-Ağır Düzey Zihinsel Sınıfı)2-…. |
| ÖZEL EĞİTİM SINIFININ FİZİKİ ŞARTLARININ AÇILMAYA HAZIR OLUP OLMADIĞI |  |

 DÜZENLEYEN

 …/……/…..

 Okul Müdürü

 Adı-Soyadı

 İmza-Mühür